

 <b>IES TRAFALGAR</b>	<b>PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO</b>			
	<b>DEPARTAMENTO:</b>	FOL	<b>CURSO:</b>	2º ASIR
	<b>MATERIA:</b>	EIE	<b>PROFESOR:</b>	CYNTHIA ESPARZA GARCÍA
Este documento es un <b>extracto de carácter meramente informativo</b> de la programación de materia para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten y en la web del centro.				
<b>OBJETIVOS</b>				
<p><b>RA1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales. (UD.01, UD.03, UD.04, UD.05)</b></p> <p><b>RA2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos. (UD.01, UD.02, UD.03, UD.04)</b></p> <p><b>RA3. Realiza las actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas. (UD.04, UD.05, UD.06)</b></p> <p><b>RA4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera básica de una «pyme», identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación. (UD.03, UD.04, UD.05, UD.06)</b></p>				
<b>CONTENIDOS y TEMPORALIZACIÓN</b>				
<b>1ª EVALUACIÓN</b>	<b>2ª EVALUACIÓN</b>		<b>3ª EVALUACIÓN</b>	
UD.01 - Iniciativa emprendedora. UD.02 - Empresa y cultura. UD.03 - Plan de marketing.	UD.04 - Constitución de la empresa. UD.05 - Gestión administrativa y contable. UD.06 - Plan de producción			
<b>METODOLOGÍA</b>				
<p><b>Activa y participativa:</b> casi todas las actividades diseñadas en las unidades requieren un comportamiento participativo del alumnado de forma autónoma.</p> <p><b>Democrática y tolerante:</b> fomentando la tolerancia, la asertividad y la empatía.</p>				
<b>EVALUACIÓN</b>				
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>			<b>CRITERIOS DE CALIFICACIÓN</b>	
Entrega obligatoria de actividades. Prueba teórico/práctica. Plan de empresa.			Pruebas objetivas y actividades Plan de empresa (entrega al final) Participación	
<b>SISTEMA DE RECUPERACIÓN</b>				
Con carácter general, se realizará en el mes de febrero. En caso de no ser así, será en la extraordinaria de junio para quienes no hayan superado alguno de los resultados de aprendizaje.				
<b>MATERIALES NECESARIOS</b>				
Cuaderno de trabajo; materiales de escritura; recursos web...				
<b>OBSERVACIONES:</b>				
Nombre del alumno/a:			Firma representante del alumno/a	
			Nombre:	
			DNI:	



IES TRAFALGAR

## PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO

DEPARTAMENTO:

INFORMÁTICA

CURSO:

2º ASIR

MATERIA:

ADMINISTRACIÓN DE  
SISTEMAS GESTORES DE  
BASES DE DATOS

PROFESOR:

CRISTÓBAL TAMAYO BENÍTEZ

Este documento es un **extracto de carácter meramente informativo** de la Programación de ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Es fundamental concretar los Resultados de Aprendizaje, pues éstos serán la fuente para definir los Criterios de Evaluación, extraer los contenidos y aportar orientaciones metodológicas para el proceso de enseñanza-aprendizaje y para la evaluación.

RA 1	Implanta sistemas gestores de bases de datos analizando sus características y ajustándose a los requerimientos del sistema.
RA 2	Configura el sistema gestor de bases de datos interpretando las especificaciones técnicas y los requisitos de explotación.
RA 3	Implanta métodos de control de acceso utilizando asistentes, herramientas gráficas y comandos del lenguaje del sistema gestor.
RA 4	Automatiza tareas de administración del gestor describiéndolas y utilizando guiones de sentencias.
RA 5	Optimiza el rendimiento del sistema aplicando técnicas de monitorización y realizando adaptaciones.
RA 6	Aplica criterios de disponibilidad analizándolos y ajustando la configuración del sistema gestor.

### SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDADES DIDÁCTICAS		TRIMESTRE
UD 01	Arquitectura y funciones de un SGBD.	1 <sup>er</sup>
UD 02	Instalación y configuración de un SGBD.	
UD 03	Acceso a la información.	
UD 04	Automatización de tareas. Construcción de guiones de administración.	
UD 05	Optimización del rendimiento. Monitorización y optimización.	2º
UD 06	Disponibilidad y bases de datos distribuciones.	

## METODOLOGÍA

Se debe mantener siempre el referente ocupacional en todas las enseñanzas impartidas por ello perseguimos una metodología activa y participativa, funcional y orientada a la práctica y que por supuesto favorezca el trabajo en equipo.

Se desarrollarán clases teórico-prácticas en las que el profesor introducirá los contenidos motivando la participación activa del alumnado, haciéndoles partícipes de la utilidad de los mismos y empleando prácticas lo más orientadas posible al campo laboral donde se podrá comprobar la adquisición de los diferentes resultados de aprendizaje.

## EVALUACIÓN

### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La práctica de la evaluación continua obliga a diversificar los medios que utiliza el docente para la recogida de información. Por este motivo, para evaluar al alumnado emplearemos un cuaderno de donde anotaremos las respuestas y reflexiones a los diferentes instrumentos de evaluación utilizados, entre los que utilizaremos:

- Resolución, discusión y propuesta de supuestos prácticos.
- Pruebas teórico-prácticas, que determinarán el grado de asimilación de los contenidos. Estas pruebas se realizarán coincidiendo con el fin de una o varias unidades didácticas.
- Técnicas orales, se plantearán cuestiones relativas a supuestos prácticos en clase, se utilizarán para ello rúbricas.

Los pesos asignados a los diferentes instrumentos de evaluación empleados en cada uno de los criterios de evaluación se especifican en la Programación Didáctica del módulo. Dichos pesos podrán sufrir alteraciones, en tal caso, el alumnado será previamente notificado.

### SISTEMAS DE CALIFICACIÓN

A continuación, mostramos las UDD que contribuyen a alcanzar cada uno de los Resultados de Aprendizaje.

EVAL	UDD	RESULTADOS DE APRENDIZAJE					
		RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1ª	UD1	✓					
	UD2	✓	✓				
	UD3			✓			
	UD4				✓		
2ª	UD5					✓	
	UD6						✓
EV. FINAL		10%	15%	15%	30%	20%	10%

- Para poder aprobar el módulo se ha de obtener una evaluación positiva (con una nota igual o superior a 5 sobre 10) en todos y cada uno de los Resultados de Aprendizaje. La nota final del módulo será la media ponderada de todos los RA en función del peso que se le ha otorgado a cada uno de ellos en la tabla anterior.
- Para la evaluación de cada uno de los Resultados de Aprendizaje (RA) se realizará una evaluación en función de cada uno de los Criterios de Evaluación (CE) de los que consta el RA. Se determinará en la Programación Didáctica de la asignatura para cada RA el desglose de los distintos CE de los que consta, y el peso que tendrá la nota obtenida en cada CE en la nota final ponderada del RA. A su vez, para cada CE se detallará los Instrumentos de Evaluación (IE) que se van a utilizar.

## SISTEMA DE RECUPERACIÓN

- Para el alumnado calificado negativamente en algún RA durante las evaluaciones parciales, se organizarán actividades de refuerzo para la recuperación final (mes de junio), en la que se examinarán de los criterios de evaluación no alcanzados y se volverá a valorar a través de instrumentos (PE, EP, TO) de las mismas características de las ya realizadas o podrán modificarse a criterio del docente por cuestiones de tiempo, espacio o características del alumnado.
- En las recuperaciones finales, el alumnado deberá recuperar aquellos criterios de evaluación no alcanzados a través de el/los instrumentos de evaluación que el docente considere de los recogidos en la programación.
- En la evaluación final, el alumnado que quiera subir nota, lo podrá hacer en el período que se establezca junto con la recuperación. Para ello, se podrán emplear varios instrumentos de los considerados en esta programación
- El alumnado que no haya alcanzado los RA del módulo porque no haya cumplido la **asistencia regular a clase** para su evaluación continua, tendrá que ser evaluado en el mes de junio a través de uno o varios instrumentos que recoja todos los resultados de aprendizaje trabajados durante el curso.

## MATERIALES NECESARIOS

- La documentación del módulo estará disponible al alumnado a través de la Plataforma Moodle.
- Libreta y bolígrafo
- Pen-drive
- Para la realización y entrega de tareas será necesario disponer de un ordenador con conexión a Internet.



PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO			
<b>DEPARTAMENTO:</b>	INFORMÁTICA	<b>CURSO:</b>	2º CFGS ASIR
<b>MATERIA:</b>	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	<b>PROFESOR/A:</b>	MIGUEL ÁNGEL RODRÍGUEZ DE ALBA

Este documento es un **extracto de carácter meramente informativo** de la Programación de *Administración de Sistemas Operativos* para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1. Administra el servicio de directorio interpretando especificaciones e integrándolo en una red.
- RA2. Administra procesos del sistema describiéndolos y aplicando criterios de seguridad y eficiencia.
- RA3. Gestiona la automatización de tareas del sistema, aplicando criterios de eficiencia y utilizando comandos y herramientas gráficas.
- RA4. Administra de forma remota el sistema operativo en red valorando su importancia y aplicando criterios de seguridad.
- RA5. Administra servidores de impresión describiendo sus funciones e integrándolos en una red.
- RA6. Integra sistemas operativos libres y propietarios, justificando y garantizando su interoperabilidad.
- RA7. Utiliza lenguajes de guiones en sistemas operativos, describiendo su aplicación y administrando servicios del sistema operativo.

#### 1ª EVALUACIÓN

#### 2ª EVALUACIÓN

- 1. Administración básica de Linux.
- 2. Administración de red en Linux.
- 3. Servidor de impresión y archivos en Linux.
- 4. LDAP.
- 5. Programación Shell Script en Linux.

- 6. Administración básica en Windows Server
- 7. Directorio Activo de Windows.
- 8. Administración de la red en Windows.
- 9. Servidor de impresión y archivos en Windows.
- 10. Programación de scripts en Windows.

### METODOLOGÍA

Este módulo profesional, se desarrollará a través de clases teórico-prácticas en las que se realizará una explicación de los contenidos por parte del profesor y el alumnado realizará una serie de prácticas y ejercicios teóricos para comprobar que se han asumido estos contenidos.

Toda la documentación relacionada se encuentra en la plataforma Moodle Centros. Dicha plataforma se usará también para la entrega de prácticas.

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La calificación se realizará por **Resultados de Aprendizaje**, siendo imprescindible tener en **todos una nota igual o superior a 5**, debiendo de ser superados todos para poder superar el módulo.

La nota final del módulo sería el resultado de ponderar la nota de los diferentes resultados de aprendizajes.

Nota: La calificación de las evaluaciones trimestrales tendrá sólo carácter informativo. Estas calificaciones orientativas para el alumnado se calcularán de manera proporcional al peso global asignado a cada uno de los Resultados de Aprendizaje teniendo en cuenta los resultados de aprendizajes estudiados en dicho periodo.

La ponderación y relación de los Resultados de Aprendizaje con las diferentes unidades de trabajo se exponen a continuación:

Periodo	U.T.	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
1 EVAL	1		✓	✓				
	2				✓			
	3					✓	✓	
	4	✓						
	5							✓
2 EVAL	6		✓	✓				
	7	✓						
	8				✓			
	9					✓	✓	
	10							✓
FINAL		15%	10%	10%	15%	15%	15%	20%

## INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La práctica de la evaluación continua obliga a diversificar los medios que utiliza el docente para la recogida de información. Por este motivo, para evaluar al alumnado emplearemos un cuaderno de donde anotaremos los resultados de los diferentes instrumentos de evaluación utilizados:

- Pruebas evaluables (EX): determinarán el grado de asimilación de los contenidos. Estas pruebas se realizarán coincidiendo con el fin de una o varias unidades didácticas (EX) y se les avisa de su realización con antelación. Pueden ser teóricas o prácticas.
- Prácticas entregables (PE): de cierta envergadura para comprobar el grado de adquisición de los conceptos prácticos. Tienen una fecha de entrega.

Los pesos asignados a los diferentes instrumentos de evaluación empleados en cada uno de los criterios de evaluación se especifican en la Programación Didáctica del módulo. Dichos pesos podrán sufrir alteraciones, en tal caso, el alumnado será previamente notificado.

## SISTEMA DE RECUPERACIÓN

**Las recuperaciones** serán a nivel de Resultado de Aprendizaje y **se realizarán al final de curso**, en marzo, no existiendo la posibilidad de recuperación antes de esta fecha.

Se podrán realizar exámenes teóricos y/o prácticos de recuperación y se tendrán que entregar las prácticas no realizadas a lo largo del curso.

Recuperación junio: Asistencia obligatoria en los meses de marzo, abril y mayo donde el alumno realizará las actividades prácticas y exámenes indicados por el profesorado para superar los diferentes Resultados de Aprendizaje pendientes. Para subir nota, el alumno deberá realizar diferentes tareas prácticas propuestas por el profesorado.

## BILINGÜISMO

El módulo de Administración de Sistemas Operativos va a alternar el uso de español e inglés para ir, de forma progresiva, disminuyendo el uso del español en fomento del inglés. Las acciones previstas para conseguir este objetivo se describen a continuación:

- Las herramientas utilizadas se instalarán en la medida de lo posible con idioma inglés.
- Las explicaciones de los diferentes comandos aparecerán en inglés en los apuntes.
- Se fomentará la lectura de manuales y foros en inglés.
- Elaboración de glosario de términos en inglés relacionados con los conceptos explicados en clase.



IES TRAFALGAR

## PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO

DEPARTAMENTO:

INFORMÁTICA

CURSO:

2º ASIR

MATERIA:

IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB

PROFESOR:

RAFAEL MIRANDA VILLÉN

Este documento es un **extracto de carácter meramente informativo** de la Programación de Implantación de Aplicaciones Web para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los Resultados de Aprendizaje que deberán alcanzar el alumnado serán los siguientes:

**RA 1** Prepara el entorno de desarrollo y los servidores de aplicaciones Web instalando e integrando las funcionalidades necesarias.

**RA 2** Instala gestores de contenidos seleccionándolos y estableciendo la configuración de sus parámetros.

**RA 3** Administra gestores de contenidos adaptándolos a los requerimientos y garantizando la integridad de la información.

**RA 4** Gestiona aplicaciones de ofimática webs integrando funcionalidades y asegurando el acceso a la información.

**RA 5** Genera documentos web utilizando lenguajes de guiones de servidor.

**RA 6** Genera documentos web con acceso a bases de datos utilizando lenguajes de guiones de servidor.

**RA 7** Realiza modificaciones en gestores de contenidos adaptando su apariencia y funcionalidades.

### SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS

#### 1ª EVALUACIÓN

**UD 1.** Instalación de servidores de aplicaciones web.

**UD 2.** Instalación de servidores de gestores de contenidos.

**UD 3.** Administración de gestores de contenidos.

**UD 4.** Implantación de aplicaciones de ofimática web

#### 2ª EVALUACIÓN

**UD 5.** Programación de documentos web utilizando lenguajes de script de servidor.

**UD 6.** Acceso a bases de datos desde lenguajes de script de servidor

**UD 7.** Adaptación de gestores de contenidos.

#### 3ª EVALUACIÓN

### METODOLOGÍA

Se debe mantener siempre el **referente ocupacional** en todas las enseñanzas impartidas por ello perseguimos una metodología activa y participativa, funcional y orientada a la práctica y que por supuesto favorezca el trabajo en equipo.

Se desarrollarán **clases teórico-prácticas** en las que el profesor introducirá los contenidos motivando la **participación activa del alumnado**, haciéndoles partícipes de la utilidad de los mismos y empleando prácticas lo más orientadas posible al campo laboral donde se podrá comprobar la adquisición de los diferentes resultados de aprendizaje.

### EVALUACIÓN

### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La práctica de la evaluación continua obliga a diversificar los medios que utiliza el docente para la recogida de información. Por este motivo, para evaluar al alumnado emplearemos un cuaderno de donde anotaremos las respuestas y reflexiones a los diferentes instrumentos de evaluación utilizados, entre los que utilizaremos:

- Resolución, discusión y propuesta de supuestos prácticos.
- Pruebas teórico-prácticas, que determinarán el grado de asimilación de los contenidos. Estas pruebas se realizarán coincidiendo con el fin de una o varias unidades didácticas.
- Técnicas orales, se plantearán cuestiones relativas a supuestos prácticos en clase, se utilizarán para ello rúbricas.

Los pesos asignados a los diferentes instrumentos de evaluación empleados en cada uno de los criterios de evaluación se especifican en la Programación Didáctica del módulo. Dichos pesos podrán sufrir alteraciones, en tal caso, el alumnado será previamente notificado.

## PONDERACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

A continuación, mostramos las Unidades Didácticas que contribuyen a alcanzar cada uno de los Resultados de Aprendizaje.

EVAL	UDD	RESULTADOS DE APRENDIZAJE						
		RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
1ª	UD1	✓						
	UD2		✓					
	UD3			✓				
	UD4				✓			
2ª	UD5					✓		
	UD6						✓	
	UD7							✓
<b>EV. FINAL</b>		10%	20%	15%	10%	20%	15%	10%

\* Nota: El peso asociado a cada Criterio de Evaluación viene reflejado en el Apartado Evaluación de la Programación Didáctica correspondiente al módulo.

## SISTEMA DE CALIFICACIÓN

- Para poder aprobar el módulo se ha de obtener una evaluación positiva (con una nota igual o superior a 5 sobre 10) en todos y cada uno de los Resultados de Aprendizaje. La nota final del módulo será la media ponderada de todos los RA en función del peso que se le ha otorgado a cada uno de ellos en la tabla anterior.
- Para la evaluación de cada uno de los Resultados de Aprendizaje (RA) se realizará una evaluación en función de cada uno de los Criterios de Evaluación (CE) de los que consta el RA. Se determinará en la Programación Didáctica de la asignatura para cada RA el desglose de los distintos CE de los que consta, y el peso que tendrá la nota obtenida en cada CE en la nota final ponderada del RA. A su vez, para cada CE se detallará los Instrumentos de Evaluación (IE) que se van a utilizar.

**Nota:** Al final del primer trimestre, se entregará al alumno una nota meramente informativa que le permita hacerse una idea del estado de su evaluación continua. Esta nota será una media ponderada de los resultados obtenidos en cada RA de los evaluados y la parte proporcional de los RA que han quedado sin ser completamente evaluados, atendiendo al peso que se le asigna a cada RA dentro de la evaluación global del módulo y a cada CE dentro del RA que ha quedado sin ser completado.

## SISTEMA DE RECUPERACIÓN

- Para el alumnado calificado negativamente en algún RA durante las evaluaciones parciales, se organizarán actividades de refuerzo para la recuperación final (mes de junio), en la que se examinarán de los criterios de evaluación no alcanzados y se volverá a valorar a través de instrumentos (PE, EP, TO) de las mismas características de las ya realizadas o podrán modificarse a criterio del docente por cuestiones de tiempo, espacio o características del alumnado.
- En las recuperaciones finales, el alumnado deberá recuperar aquellos criterios de evaluación no alcanzados a través de el/los instrumentos de evaluación que el docente considere de los recogidos en la programación.
- En la evaluación final, el alumnado que quiera subir nota, lo podrá hacer en el período que se establezca junto con la recuperación. Para ello, se podrán emplear varios instrumentos de los considerados en esta programación
- El alumnado que no haya alcanzado los RA del módulo porque no haya cumplido la **asistencia regular a clase** para su evaluación continua, tendrá que ser evaluado en el mes de junio a través de uno o varios instrumentos que recoja todos los resultados de aprendizaje trabajados durante el curso.

## MATERIALES NECESARIOS

- La documentación del módulo estará disponible al alumnado a través de la Plataforma Moodle.
- Libreta y bolígrafo
- Pen-drive
- Para la realización y entrega de tareas será necesario disponer de un ordenador con conexión a Internet.



IES  
TRAFALGAR

## PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO

<b>DEPARTAMENTO:</b>	Informática	<b>CURSO:</b> 2023/24	2º SMR
<b>MATERIA:</b>	Seguridad y Alta Disponibilidad - 0337	<b>PROFESOR:</b>	Francisco Medina Camacho

Este documento es un **extracto de carácter meramente informativo** de la Programación de Servicios de Red para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten.

### OBJETIVOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

Adquirir habilidades que abarquen los siguientes contenidos básicos:

**RA1:** Adopta pautas y prácticas de tratamiento seguro de la información, reconociendo las vulnerabilidades de un sistema informático y la necesidad de asegurarlo.

**RA2:** Implanta mecanismos de seguridad activa, seleccionando y ejecutando contramedidas ante amenazas o ataques al sistema.

**RA3:** Implanta técnicas seguras de acceso remoto a un sistema informático, interpretando y aplicando el plan de seguridad.

**RA4:** Implanta cortafuegos para asegurar un sistema informático, analizando sus prestaciones y controlando el tráfico hacia la red interna.

**RA5:** Implanta servidores proxy, aplicando criterios de configuración que garanticen el funcionamiento seguro del servicio.

**RA6:** Implanta soluciones de alta disponibilidad empleando técnicas de virtualización y configurando los entornos de prueba.

**RA7:** Reconoce la legislación y normativa sobre seguridad y protección de datos valorando su importancia.

### CONTENIDOS Y TEMPORALIZACIÓN

#### 1ª EVALUACIÓN

Unidad 1. Seguridad Informática  
Unidad 2. Mecanismos de Seguridad Activa  
Unidad 3. Implantación de Técnicas de Acceso Remoto

#### 2ª EVALUACIÓN

Unidad 4. Cortafuegos  
Unidad 5. Servidores proxy  
Unidad 6. Alta disponibilidad  
Unidad 7. Legislación sobre Seguridad Protección de Datos y Código Penal

### METODOLOGÍA

Este módulo profesional, se desarrollará a través de clases teórico-prácticas en las que se realizará una explicación de los contenidos por parte del profesor y para que posteriormente el alumnado pueda realizar las actividades/pruebas propuestas para comprobar que se estos contenidos. Se busca una participación activa que sea motivadora en la que el alumnado sea protagonista de su propio aprendizaje.

## INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Consistirá en una valoración de las actividades y pruebas realizadas en clase mediante una rúbrica asociada a los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación con su correspondiente ponderación.

## PONDERACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVAL	UD	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
1ª	UD1	X						
	UD2		X					
	UD3			X				
2ª	UD4				X			
	UD5					X		
	UD6						X	
	UD7							X
EV. FINAL		20%	20%	15%	15%	10%	10%	10%

## EVALUACIÓN

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- La calificación obtenida por el alumno/a será un valor entero comprendido entre 1 y 10, siendo necesario para aprobar, obtener una nota igual o superior a 5 obtenido en la valoración de todo y cada uno de los resultados de aprendizaje además de cada uno de los criterios de evaluación.
- Para calcular la nota de una evaluación, se realizará la media ponderada de los resultados de aprendizaje que a su vez, tienen un peso concreto en el total del curso. Será una nota meramente informativa que le permita hacerse una idea del estado de su evaluación continua.

### EVALUACIÓN FINAL

La nota será la media de las notas de las dos evaluaciones trimestrales.

## SISTEMA DE RECUPERACIÓN

- Aquellos trimestres que no sean superados por el alumno/a, podrán ser recuperados en la fecha fijada por el profesor en Enero y Marzo. Aquel alumnado que no lo haya superado se presentará a la convocatoria final con el total del módulo (Junio), siendo necesario presentar las prácticas que se han realizado durante todo el curso además de la realización de prueba práctica para superar los resultados de aprendizaje que estén calificados por debajo de un 5 además de tener superados igualmente todos los criterios de evaluación asociados a estos y que no hayan alcanzado a través de el/los instrumentos de evaluación que el docente considere de los recogidos en la programación.
- En la evaluación final, el alumnado que quiera subir nota, lo podrá hacer en el período que se establezca junto con la recuperación. Para ello, se podrán emplear varios instrumentos de los considerados en esta programación.

### MATERIALES NECESARIOS

El alumnado dispondrá en el aula de un ordenador de mesa con capacidad suficiente para realizar las pruebas/actividades, además de disponer de algún medio de almacenamiento externo (pentdrive,...). La entrega de las actividades o pruebas programadas por el profesor será mediante la plataforma Moodle proporcionada por el instituto.

### OBSERVACIONES

### ALUMNO/A:

Nombre del alumno/a:

Firma representante alumno/a

Nombre:

DNI:

<b>PROGRAMACIÓN CORTA - RESUMEN INFORMATIVO</b>			
 IES TRAFALGAR	<b>DEPARTAMENTO:</b>	INFORMÁTICA	<b>CURSO:</b>
	<b>MATERIA:</b>	<b>SERVICIOS DE RED E INTERNET</b>	<b>PROFESOR:</b>
			<b>2º ASIR</b>
<p>Este documento es un <b>extracto de carácter meramente informativo</b> de la Programación de Servicios de Red e Internet para el curso 2023/2024, que está disponible en el departamento para quienes la soliciten.</p>			
<b>OBJETIVOS</b>			
<p>Los objetivos generales del ciclo que se desarrollan en el módulo de Planificación y Administración de Redes se encuentran recogidos en el Anexo I de la Orden de 19 de Julio de 2010 y son los siguientes:</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Adquirir habilidades que abarquen los siguientes contenidos básicos:</li> <li>b) Administra servicios de resolución de nombres, analizándolos y garantizando la seguridad del servicio.</li> <li>c) Administra servicios de configuración automática, administra servidores web.</li> <li>d) Administrar servicios de transferencia de archivos.</li> <li>e) Administra servidores de correo electrónico, aplicando criterios de configuración y garantizando la seguridad del servicio.</li> <li>f) Administra servicios de mensajería instantánea, noticias y listas de distribución.</li> <li>g) Administra servicios de audio y vídeo identificando las necesidades de distribución y formatos.</li> </ul>			
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>			
<p><b>RA 1.</b> Administra servicios de resolución de nombres, analizándolos y garantizando la seguridad del servicio.</p> <p><b>RA 2.</b> Administra servicios de configuración automática, identificándolos y verificando la correcta asignación de los parámetros.</p> <p><b>RA 3.</b> Administra servidores web aplicando criterios de configuración y asegurando el funcionamiento del servicio.</p> <p><b>RA 4.</b> Administra servicios de transferencia de archivos asegurando y limitando el acceso a la información.</p> <p><b>RA 5.</b> Administra servidores de correo electrónico, aplicando criterios de configuración y garantizando la seguridad del servicio.</p> <p><b>RA 6.</b> Administra servicios de mensajería instantánea, noticias y listas de distribución, verificando y asegurando el acceso de los usuarios.</p> <p><b>RA 7.</b> Administra servicios de audio identificando las necesidades de distribución y adaptando los formatos.</p> <p><b>RA 8.</b> Administra servicios de vídeo identificando las necesidades de distribución y adaptando los formatos</p>			
<b>SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS</b>			
1ª EVALUACIÓN	2ª EVALUACIÓN	3ª EVALUACIÓN	
<b>UD 1.</b> DNS. <b>UD 2.</b> DHCP. <b>UD 3.</b> HTTP. <b>UD 4.</b> FTP	<b>UD 5.</b> Correo electrónico <b>UD 6.</b> Servicios de mensajería instantánea. <b>UD 7.</b> Servicios de audio y vídeo.		

## METODOLOGÍA

Se debe mantener siempre el referente ocupacional en todas las enseñanzas impartidas por ello perseguimos una metodología activa y participativa, funcional y orientada a la práctica y que por supuesto favorezca el trabajo en equipo.

Las actividades serán el vehículo a través del cual se trabajarán cada uno de los contenidos anteriormente expuestos. Distinguiremos 3 momentos:

- Actividades de iniciación: orientadas a detectar las ideas previas del alumnado y propiciar la motivación por los contenidos.
- Actividades de desarrollo: orientadas a la construcción del aprendizaje significativo. Dentro de este bloque trabajaremos con:
  - Actividades de Introducción de nuevos contenidos.
  - Actividades de Consolidación/Repaso.
  - Actividades de Refuerzo.
  - Actividades de Ampliación.
- Actividades de acabado: orientadas a la elaboración de síntesis, resumen y revisión de ideas.

## EVALUACIÓN

### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La práctica de la evaluación continua obliga a diversificar los medios que utiliza el docente para la recogida de información. Por este motivo, para evaluar al alumnado emplearemos un cuaderno de donde anotaremos las respuestas y reflexiones a los diferentes instrumentos de evaluación utilizados, entre los que utilizaremos:

- Resolución, discusión y propuesta de supuestos prácticos.
- Pruebas escritas, que determinarán el grado de asimilación de los contenidos. Estas pruebas se realizarán coincidiendo con el fin de una o varias unidades didácticas.
- Pruebas prácticas

### PONDERACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

A continuación, mostramos la ponderación de cada unidad con respecto al Resultado de Aprendizaje que trabaja, así como el peso de cada Resultado de Aprendizaje con respecto a la Evaluación Final.

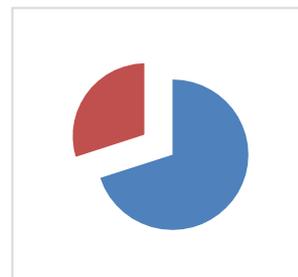
Evaluación		RESULTADOS DE APRENDIZAJE							
		RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7	RA8
Primer Trimestre	UD1	X	X	X	X				
	UD2		X						
	UD3			X					
	UD4				X				
Segundo Trimestre	UD5					X			
	UD6						X		
	UD7							X	X
<b>Evaluación final</b>		<b>20</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

El peso asociado a cada criterio de evaluación viene reflejado en el apartado evaluación de la programación didáctica correspondiente al módulo.

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Para la superación del módulo, el alumno o alumna deberá tener una evaluación positiva (mayor de 5) en cada uno de los resultados de aprendizaje expuestos en el apartado correspondiente de esta programación.

La calificación definitiva del módulo se obtendrá realizando la suma ponderada de las calificaciones particulares de cada uno de los resultados de aprendizaje, teniendo en cuenta que la calificación de cada resultado de aprendizaje se obtendrá a partir de la ponderación de los criterios de evaluación con sus respectivos instrumentos de evaluación.



### SISTEMA DE RECUPERACIÓN

Antes de la finalización de cada trimestre dedicaremos las últimas sesiones previas a la Evaluación para realizar una **prueba trimestral** que cubrirá los Criterios de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje que hemos trabajado en las diferentes Unidades Didácticas que ya han sido evaluadas durante dicho periodo y a la que podrán presentarse:

- Por un lado, el alumnado que no haya superado una o varias de las pruebas realizadas. En tal caso, serán únicamente evaluados de aquellos Criterios de Evaluación que no fueron superados.
- Por otro lado, aquellos alumnos y alumnas que habiendo superado las diferentes pruebas desean subir la calificación obtenida.

### CONVOCATORIA FINAL

En el caso del primer y segundo trimestre en la primera semana del siguiente trimestre se realizará una **prueba trimestral** que cubrirá los Criterios de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje que hemos trabajado en las diferentes Unidades Didácticas que ya han sido evaluadas durante dicho periodo y a la que podrán presentarse:

- Por un lado, el alumnado que no haya superado una o varias de las pruebas realizadas. En tal caso, serán únicamente evaluados de aquellos Criterios de Evaluación que no fueron superados.

- Por otro lado, aquellos alumnos y alumnas que habiendo superado las diferentes pruebas desean subir la calificación obtenida.

En el caso del tercer trimestre la prueba para recuperar o subir nota se realizará en la convocatoria final

#### MATERIALES NECESARIOS

- Plataforma Google Classroom.
- Libreta y bolígrafo
- Pen-drive

#### OBSERVACIONES:

Nombre del alumno/a:

Firma representante alumno/a

Nombre:

DNI:





Este documento es un **extracto de carácter meramente informativo** de la Programación de INGLÉS para el curso 2023/2024, que está disponible en el Departamento para quienes la soliciten.

## CONTENIDO Y TEMPORALIZACIÓN

Los contenidos de la materia son los expresados en las **RESOLUCIÓN DE 5 DE JULIO DE 2023, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL, SOBRE LOS CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN DE LOS CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO O SUPERIOR Y CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN AUTORIZADOS PARA LA IMPLANTACIÓN DE AULAS BILINGÜES EN EL CURSO ESCOLAR 2023-2024**. Pueden resumirse en:

- Comprensión de mensajes básicos necesarios para el desarrollo de su actividad laboral.
- Comunicación de manera efectiva mediante el uso de recursos y herramientas básicas de comunicación.
- Manejo de documentos sencillos esenciales para su labor profesional.
- Comprensión de textos y documentos básicos propios de su sector.

Todos ellos se trabajarán de manera simultánea en cada trimestre y se concretarán en actividades que ayudarán al alumnado a adquirir las competencias necesarias para manejarse en el mundo real con vocabulario específico y especializado en la informática. A modo de guía, se han agrupado por trimestre las unidades didácticas del libro de texto, que servirá como referente para estructurar los contenidos. Estos contenidos se han repartido a lo largo de los dos cursos, primero y segundo. La temporalización es meramente orientativa, ya que se impartirán los contenidos léxicos y gramaticales de cada unidad a criterio del profesor y en función de las necesidades detectadas en el alumnado.

### 1ª EVALUACIÓN:

Unidades 11-15

### 2ª EVALUACIÓN:

Unidades 15-20

### 3ª EVALUACIÓN:

Plan de recuperación para el alumnado que lo requiera.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: Reconoce información general y específica de carácter profesional presente en textos orales de longitud breve y media en varios registros, tanto formales como formales-profesionales.

RA 2: Produce mensajes orales de longitud media y comprensibles en diferentes formas y situaciones comunicativas.

RA 3: Comprende información esencial y profesional, así como detalles relevantes y específicos presentes en textos escritos.

RA 4: Realiza textos y documentos específicos, relacionando recursos lingüísticos con el propósito de los mismos.

## METODOLOGÍA

Teniendo como gran objetivo la competencia en comunicación lingüística, la metodología que se usará en la clase de inglés será necesariamente activa, dado que el objeto de aprendizaje y el medio para aprenderlo son la misma cosa: la lengua inglesa. Desde esta concepción, se inculcará al alumnado la responsabilidad para que asuma, dentro de sus posibilidades, el control de su propio proceso de aprendizaje: se fomentará la autoevaluación y el aprendizaje autónomo, así como el uso de herramientas motivadoras para despertar su interés y curiosidad no solo por la lengua, sino también por la cultura y, por extensión, el mundo laboral vinculado a su formación: con ello se ayudará a facilitar la inserción laboral del alumnado en entornos nacionales e internacionales. Dentro de estas herramientas trataremos de incluir, además del propio libro de texto, materiales adaptados, pero realistas, multimedia y tecnológicos que permitan la exploración, la búsqueda de información y la construcción de nuevos conocimientos. Básicamente, los criterios metodológicos pueden resumirse en estos puntos: enfoque comunicativo, integración de las cuatro destrezas básicas, autonomía del aprendizaje y potenciación de la memoria comprensiva.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### RA 1

- a) Se han identificado las ideas principales y detalles relevantes del mensaje.
- b) Se ha situado el mensaje en su contexto profesional.
- c) Se han distinguido las actitudes e intenciones de los interlocutores del mensaje emitido.
- d) Se han captado las ideas principales y los detalles del mensaje, en una conversación formal, informal o profesional entre dos o más interlocutores, independientemente de la vía de comunicación utilizada (teléfono, radio, televisión, grabación de audio...)
- e) Se ha extraído información específica de mensajes relacionados con aspectos de la vida profesional y cotidiana.
- f) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender global y específicamente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

### RA 2

- a) Se ha comunicado de manera efectiva utilizando fórmulas y estrategias en situaciones de carácter cotidiano y laboral.
- b) Se ha expresado con cierto grado de fluidez utilizando terminología específica más elaborada del sector profesional al que se adscribe.
- c) Se han realizado presentaciones bien estructuradas y de cierta complejidad sobre un tema de su especialidad.
- d) Ha participado en conversaciones propias de su ámbito ocupacional tanto cara a cara como por teléfono o utilizando otros medios técnicos, y ha intercambiado información y puntos de vista de manera adecuada.
- e) Se han dado instrucciones o soluciones a problemas prácticos en un proceso de trabajo de su competencia usando la terminología específica y razonando con claridad y de manera coherente su discurso.
- f) Ha tomado parte en intercambios orales de carácter formal (reuniones, entrevistas, etc.) propias de su ámbito profesional, respetando las normas propias de cada situación comunicativa.
- g) Se han utilizado herramientas discursivas para dar y pedir opinión, información, interrumpir de manera correcta un discurso, tomar el turno de palabra, etc.

### RA 3

- a) Se ha identificado información relevante de carácter público, formal, institucional u oficial y laboral en textos escritos con diferentes formatos (propuesta, carta/e-mail, solicitud, reclamación, informe, etc.)
- b) Se han entendido textos específicos de su ámbito profesional con fluidez, dominando estructuras y expresiones más elaboradas.
- c) Se ha identificado terminología específica perteneciente a su contexto profesional.
- d) Se han comprendido textos específicos más avanzados usando materiales digitales y analógicos de referencia y consulta.
- e) Se han interpretado mensajes con vocabulario avanzado propio de su especialidad.

### RA 4

- a) Se han redactado textos claros sobre temas relacionados con su especialidad.
- b) Se ha elaborado un currículum vitae.
- c) Se han redactado una carta de presentación, carta de auto candidatura, respuesta a una oferta de trabajo.
- d) Se han escrito textos de correspondencia formal y laboral dirigida a instituciones públicas u oficiales, (cartas, quejas, solicitudes, instancias, etc.).
- e) Se ha completado un cuestionario detallado con información personal, académica y/o laboral (para pedir una beca, una subvención, prestación, etc.).
- f) Se ha organizado la información con precisión, coherencia y cohesión haciendo uso de terminología específica más avanzada del ámbito profesional.

## INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El alumnado será calificado en dos sesiones de evaluación: una en diciembre y otra en marzo/abril. Finalmente habrá una convocatoria ordinaria que supondrá la calificación global.

**Los instrumentos de evaluación** que se usarán para evaluar el nivel competencial del alumnado, siguiendo los pertinentes criterios de evaluación relacionados con cada RA, serán principalmente **pruebas objetivas** construidas a base de emplear materiales realistas, pertinentes y adaptados al nivel impartido, siempre en relación con el desempeño de actividades que abarquen el uso y dominio de las destrezas orales y escritas. Estas pruebas serán básicamente:

- Exámenes y trabajos para las destrezas escritas.
- Entrevistas, tareas de expresión e interacción y cuestionarios para las destrezas orales.

Para **evaluar cada trimestre** se hará **la media aritmética entre las calificaciones trimestrales de todas las actividades evaluables (que abarcarán todas las destrezas comunicativas)**, y se logrará la consideración de “superado” cuando dicha media sea igual o superior a la calificación de 5.

Para obtener la nota de la **evaluación ordinaria** se hará **la media aritmética entre la nota de cada uno de los trimestres** y se logrará la consideración de “superado” cuando dicha media sea igual o superior a la calificación de 5, independientemente de que el alumnado no haya superado alguno de los trimestres. Como resultado de la evaluación continua, si el alumno o alumna obtiene en la última evaluación una nota que es superior a la media trimestral final, la nota de la evaluación ordinaria será la de la última evaluación.

## MATERIALES NECESARIOS

- **Libro de texto:** *Burlington Professional Modules: Computing & Information Technology*, editorial Burlington.
- **Diccionarios de inglés online/offline** (recomendables, aunque no obligatorios: son gratuitos y tienen aplicaciones móviles), preferiblemente «WordReference».

Además del libro de texto, el profesorado podrá utilizar material complementario de otra índole, tales como tablas de contenido, material real o adaptado (páginas web, artículos de revistas o periódicos, programas de televisión o radio, etc.), libros o extractos de libros de lectura graduados, etc. Se valorará el uso de la plataforma Google Classroom como medio de proporcionar el material extra, pero será el medio de comunicación en caso de tener que recurrir a la enseñanza no presencial.

**Nombre del alumno/a:**

**Firma del representante del alumno/a**

**Nombre:**

**DNI:**